

◎記載例なので使用不可！

チェックリスト

矢掛町入札参加資格審査申請書提出書類（測量・建設コンサルタント業務等）

	提出書類	法人		個人		備考	複写
		業者 チェック 欄	役場 チェック 欄	業者 チェック 欄	役場 チェック 欄		
	受付表	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		受付表（独自の様式可・受付印の押せるもの） 受付票はファイルに綴じずに提出してください。	
	業者登録カード	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		業者登録カード（矢掛町独自様式） 入力票になるのでファイルに綴じずに提出してください。	可
1	入札参加資格審査申請書	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		様式1-1（矢掛町独自様式） 様式1-2・様式1-3・様式1-4	不可
2	経営規模等総括表	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		様式2	可
3	登録証明書・営業許可証明書	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			可
4	技術者経歴書	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			可
5	営業の沿革	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		創業から現在まで	可
6	測量等実績調書	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		直前2年間に請け負った主な業務について、記入の上提出してください。	可
7	営業所一覧表	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		様式3（全ての支店・営業所等を記入。）	可
8	商業登記簿謄本（法人企業）又は住民票（個人企業）	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		法人企業の方は法務局の証明書で、「現在事項証明書」「履歴事項証明書」のいずれでも可能です。個人企業の方は「住民票」です。	可
9	使用印鑑届	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		様式4	不可
10	委任状	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		様式5（入札および契約締結の権限を委任する場合のみ必要。）	不可
11	代表者身分証明書			<input type="checkbox"/>		本籍地の市町村の証明書	可
12	受任者身分証明書			<input type="checkbox"/>		本籍地の市町村の証明書	可
13	印鑑証明書	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		法人は法務局、個人は市町村の証明書 コピー、FAX等で縮尺が変わっているものは受付不可	可
14	完納証明書	国税	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		所轄の税務署が証明（法人税、消費税及び地方消費税、所得税等）	可
		都道府県税	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		契約締結先の所在地の都道府県が発行したもの	可
		市町村税	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		契約締結先の所在地の市町村が発行したもの	可
		矢掛町税（代表者個人のもの）	<input type="checkbox"/>			法人代表者が矢掛町に住居登録がある場合のみ必要	可
15	財務諸表	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		1 法人－貸借対照表、損益計算書及び利益処分に関する書類 2 個人－所得税の確定申告書（控）と青色申告の人は青色申告決算書、白色申告の人は収支内訳書	可
16	ISO認証取得証明書	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			可
17	主要取引金融機関一覧表	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			可
18	インターネット環境整備状況調	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		インターネット環境整備状況調（矢掛町独自様式）	可
19	矢掛町暴力団排除条例に係る誓約書	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		矢掛町暴力団排除条例に係る誓約書（矢掛町独自様式） 本社代表者の記名、押印をしてください。	不可

: 必ず提出  : 必要に応じて提出 矢掛町使用欄

※この表を申請書の最初に綴じ、必ずチェックをして提出してください。  
 ※証明書関係については、申請直前3ヶ月以内に発行されたものを提出すること。  
 ※一部でも不足・不備な書類があった場合、受付はできません。提出の際は、十分必要書類・記載内容を御確認ください。  
 ※左端の番号を記入したインデックス（見出し）を右端に付し、番号順に綴じること。  
 ※複写を可としている書類については、受付時に判別できないと判断された場合、受付できません。  
 ※様式については、町ホームページ中の様式又は国土交通省統一様式等（内容が同じであれば他の官公庁申請様式も可）を使用してもかまいません。  
 ただし矢掛町独自様式については、他の様式は使用不可。

# 入札参加資格審査申請書受付票(コンサル)

申請者控

※受付番号		受 付 印	
住 所	東京都港区赤坂一丁目1番1号		
商 号	甲乙丙株式会社		
代表者氏名	東京 太郎		
	〒 1 0 7 - 0 0 5 2		
	TEL ( 03 )局2222-1234番		
	FAX ( 03 )局2222-1234番		

※中間年には、納税証明書等の提出が必要です。中間年に提出がないと、平成32年度(2020年度)の資格更新はできません。

矢掛町控

※受付番号

【申請者】	(住所) 〒 107-0052 東京都港区赤坂一丁目1番1号	
	(商号又は名称) 甲乙丙株式会社	
	(代表者職・氏名) 代表取締役 東京 太郎	
	(電話番号) ( 03 )局2222-1234番	
	(FAX番号) ( 03 )局2222-1234番	
【注】入札・見積り・契約等に関する委任について、【委任先】の有・無を○で囲み、『有』の場合には委任先を記入すること。		
【委任先】  ↓ <input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無	(住所) 〒 700-0824 岡山市北区内山下一丁目1番1号	
	(商号又は名称) 甲乙丙株式会社 岡山支店	
	(役職・氏名) 支店長 岡山 次郎	
	(電話番号) 086-333-2345	
	(FAX番号) 086-333-2345	
登録を受けている事業(該当番号を○で囲む)		
① 測量業者	5 建築士事務所	⑨ 建設コンサルタント
2 地質調査業者	6 補償コンサルタント	10 不動産鑑定業者
③ 土地家屋調査士	7 司法書士	11 計量証明事業者
④ 下水道処理施設維持管理業者	8 土壌汚染調査	12 水質検査
入札(見積)に参加を希望する種類【記入必須】		
① 測量 ② 建築関係建設コンサルタント ③ 土木関係建設コンサルタント 4 地質調査 5 補償関係コンサルタント 6 その他( )		

1 ※印は記入しないこと

2 「入札(見積)に参加を希望する種類」の欄は登録を受けている事業のうちから、入札(見積)に参加を希望する種類の番号を必ず○で囲むこと。

# 業者登録カード (矢掛町)

# 記載例

業者名		役職名		代表者名		郵便番号	住所	電話番号	ファックス番号					
フリガナ		コウオツヘイカビシキカイシャ		ダイヒョウトリシマリヤク			トウキョウ タロウ							
本社		甲乙丙株式会社		代表取締役		107-0052	東京都港区赤坂一丁目1番1号	03-2222-1234	03-2222-1234					
契約委任先		〃 岡山支店		支店長		700-0824	岡山市内山下一丁目1番1号	086-333-2345	086-333-2345					
連絡先		〃 矢掛営業所		所長		714-1201	岡山県小田郡矢掛町矢掛3018番地	0866-82-1010	0866-82-1454					
建設工事 (経営事項審査結果通知書の該当部分を記入)					測量・建設コンサルタント (経営規模等総括表の該当部分を記入)					常勤の有資格技術者数等の内訳を記入してください。				
審査基準日	平成30年12月31日	純支払利息比率	-0.315	自己資本対固定資産比率	350	営業年数	25年			建設工事				
資本金	1,000,000千円	負債回転期間	2.555	自己資本比率	70	総資本額 (R)	7,000,000千円			資格区分 (コード) 技術者数 (単位:人)				
総職員数	200人	総資本売上総利益率	7.555	営業キャッシュフロー	-0.17	総資本純利益率 (S/R*100)	2.0%			1級建設機械施工技士 (11) 35				
営業年数	25年	売上高経常利益率	-0.455	利益剰余金	3.225	流動比率 (m/n*100)	150.0%			2級建設機械施工技士 (10) 10				
許可区分	建設工事の種類	総合評価値 (P)	完成工事高 (千円) 年間平均	元請完成工事高 (千円) 年間平均	技術職員数	自己資本対固定比率 (資/固*100)	50.0%			1級土木施工管理技士 (45) 45				
①・般	011 プレストレストコンクリート	815	11 111	5 555	1級 45	業種区分	直前1年度決算	登録部門	希望業務	直前1年度決算	2級土木施工管理技士 (15) 15			
②・般	020 建築一式	795	22 222	11 111	2級 3	1 測量業務	1,000千円	測量	〇		2級建築施工管理技士 (20) 15			
③・般	030 大工	800	33 333	22 222	3	2 建築関係業務	1,500千円	建築関係	〇		1級電気工事施工管理技士 (2) 2			
④・般	040 左官	500	44		4	土木関係計	10,000千円	①河川砂防及び海岸	〇	1,000	2級電気工事施工管理技士 (1) 1			
⑤・般	050 とび・土工・コンクリート	800	66		5	②電力 (発電) 土木		②港湾及び空港			1級管工事施工管理技士 (5) 5			
⑥・般	060 石	770	77 777	66 666	6	③道路		③鉄道	〇	2,000	2級管工事施工管理技士 (30) 5			
⑦・般	070 屋根				7	④水道及び工業用水道		④下水道	〇	3,000	1級造園施工管理技士 (33) 5			
⑧・般	080 電気	500	88 888	77 777	8	⑤農業土木		⑤農産土木	〇		2級造園施工管理技士 (34) 10			
⑨・般	090 管				9	⑥森林土木		⑥電気・電子			1級建築士 (37) 10			
⑩・般	100 タイル・れんが・ブロック				10	⑦地質		⑦土木			2級建築士 (38) 5			
⑪・般	110 鋼橋造物				11	⑧土質及び基礎		⑧土木			木造建築士 (39) 10			
⑫・般	111 鋼橋上部				12	⑨鋼構造及びコンクリート		⑨土木			建築士 (41,42) 2			
⑬・般	120 鉄筋				13	⑩トンネル		⑩土木			農業「農業土木」 (43) 測量			
⑭・般	130 ほ装				14	⑪建設環境		⑪土木			電気・電子 (44) 測量			
⑮・般	140 しゅんせつ				15	⑫建設機械		⑫土木			機械 (45,46) 建築関係業務			
⑯・般	150 板金				16	⑬建設環境		⑬土木			水道 (47,48) 2			
⑰・般	160 ガラス				17	⑭建設機械		⑭土木			林業 (50,51) 土木設計			
⑱・般	170 塗装				18	⑮電子・電気		⑮土木			衛生工学 (52~54) 測量			
⑲・般	180 防水				19	⑯その他 ( )		⑯土木			測量士 5			
⑳・般	190 内装仕上				20	その他 ( )		⑳土木			測量士補 10			
㉑・般	200 機械器具設置	500	99 999	88 888	21	その他 ( )		㉑土木			地質調査 (技術士) 補償			
㉒・般	210 熱絶縁				22	その他 ( )		㉒土木			その他技術者			
㉓・般	220 電気通信				23	その他 ( )		㉓土木			不動産鑑定士			
㉔・般	230 造園				24	その他 ( )		㉔土木			不動産鑑定士補			
㉕・般	240 さく井				25	その他 ( )		㉕土木			土地家屋調査士			
㉖・般	260 水道施設	500	100 000	100 000	26	その他 ( )		㉖土木			司法書士			
㉗・般	270 消防施設				27	その他 ( )		㉗土木			公共用地経験者			
㉘・般	280 清掃施設				28	その他 ( )		㉘土木			その他			
㉙・般	290 解体				29	その他 ( )		㉙土木			土地区画整理士			
㉚・般	300 とび・土工・コンクリート・鉄骨 (経常営業)				30	その他 ( )		㉚土木			合計職員数			
その他					31	その他 ( )		その他 ( )			合計職員数は実人員を記入すること (事務職含む)			
完成工事高合計			599 995	505 551	技術職員数合計	6	その他 ( )	千円	その他 ( )					
						合計金額	19,000千円							

ISO認証取得の有無いずれかを○で囲むこと

9000シリーズ ○・無  
14000シリーズ ○・無

有資格者の延人数 (重複記入可)を記入。入力欄れが多々あるので、記入すること。

希望業務の入力欄れが多々あるので、必ず記入すること

希望業務の入力欄れが多々あるので、必ず記入すること

該当に○印 (契約委任先がある場合は、委任先に許可があるものに○印)

経審に記載しているものを全て記入すること。2年又は3年の平均 (経審に記載しているもの) を全て記入すること。

技術職員数合計には、経審に記載している1級・基幹・2級・その他の技術職員数合計を全て記入すること。

50人

希望業務に○印 (契約委任先がある場合は、委任先の営業許可業種にのみ○印)

黄色がっている箇所には計算式が入っていますので、記入しないこと。

