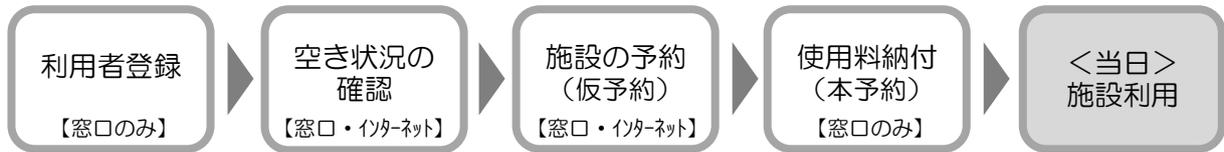


# 矢掛町 公共施設予約システム ご利用ガイド

(矢掛町総合運動公園・小田球場・矢掛町B&G海洋センター)

～ 矢掛町のスポーツ施設予約を、インターネットから行えるサービスです。～

## 予約の流れ



- 利用者登録は、窓口（総合運動公園管理棟か、B&G 海洋センター事務所）での受付のみとなります。  
※身分証明書（免許証、健康保険証等）を持参してください。  
※団体登録される場合には、選手名簿（氏名・住所・年齢）の提出が必要です。
- 施設予約（仮予約）後は、1週間（7営業日）以内に、利用施設の受付窓口で使用料を納付してください。  
※期限を過ぎると、予約は取り消しとなります。
- 「空き状況の確認」のみであれば、利用者登録は不要です。
- 使用料納付（本予約）後のキャンセル・日時の変更はできません。（天候や管理者都合による場合を除く）
- 1団体・1個人につき、予約は1ヶ月で20時間以内とします。
- 雨天時・降雨後や、芝生の養生期間中など、管理上の理由により利用を制限する場合がありますので、その場合は、必ず施設管理者の指示に従ってください。

## 公共施設予約システム

矢掛町公式ホームページ内のバナーからアクセス（<http://www.town.yakage.okayama.jp/>）



↑このバナーをクリックしてください。

<予約システムURL>

【パソコン用】 <https://www3.pf489.com/yakage/web/>

【携帯端末用】 <https://www3.pf489.com/yakage/mobile/>

QRコードからもアクセスできます



パソコン用



携帯端末用

## 抽選予約について

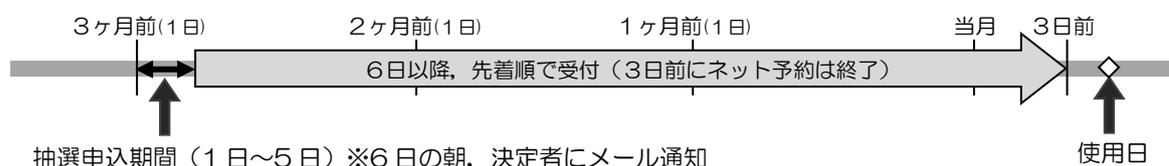
< 矢掛町総合運動公園・小田球場 が対象 >

3ヶ月前の1日～5日までの間は抽選申込期間とし、申込みが重複した場合は、システムによる自動抽選をおこない、決定者には6日の朝、メールにより当選通知します。

6日以降は、先着順で申込みを受け付けます。

（当選通知が届いた場合には、1週間（7営業日）以内に窓口で使用料を納付してください。）

町内団体のみ



## 予約受付期間について

### 矢掛町総合運動公園（野球場・多目的グラウンド・フットサル兼テニスコート）、小田球場

	3ヶ月前(1日～)	2ヶ月前(1日～)	1ヶ月前	当月
町内団体	予約受付開始 ※2 ※3	→		使用日の3日前まで ※1
町内個人・町外		予約受付開始	→	

※1 使用日の3日前でインターネット予約は受付終了となります。それ以降は、窓口へ直接お問い合わせください。

※2 第1水曜・土曜・日曜は、町内・町外問わず、2ヶ月前からの一斉予約受付となります。

※3 3ヶ月前の1日～5日までの間は、抽選申込み期間となります。6日以降は先着順での受付となります。

予約後は、1週間（7営業日）以内に利用施設の受付窓口で使用料を納付してください。

### 矢掛町B&G海洋センター（体育館）

	2ヶ月前(1日～)	1ヶ月前(16日～)	1ヶ月前(1日～)	当月
体育協会団体(町内)	予約受付開始	→		使用日の3日前まで ※1
町内団体・個人		予約受付開始	→	
町外団体・個人			予約受付開始 →	

※1 使用日の3日前でインターネット予約は受付終了となります。それ以降は、窓口へ直接お問い合わせください。

注) 予約は、1個人（団体）で体育館の半面（バレー1面、バスケット半面、バドミントン2面）までとします。

予約後は、1週間（7営業日）以内に利用施設の受付窓口で使用料を納付してください。

## 受付窓口について

### ■ 矢掛町総合運動公園（野球場，多目的グラウンド，テニス兼フットサルコート）

矢掛町総合運動公園 管理棟

**住所** 小田郡矢掛町矢掛 342 番地 **TEL** (0866) 82-3311

**受付時間** 9時～19時 **休園日** 毎週月曜日（祝日の場合は火曜日），年末年始，2月第3土・日曜日

### ■ 矢掛町 B&G 海洋センター（体育館）・小田球場

矢掛町 B&G 海洋センター

**住所** 小田郡矢掛町西川面 1307-3 **TEL** (0866) 83-1100

**受付時間** 9時～21時30分 **休館日** 毎週月曜日（祝日の場合は火曜日），祝日の翌日，年末年始

## 施設使用に関する注意事項

- 利用者登録は、同一団体・同一個人の重複登録はできません。
- 電話での予約は受付できません。（空き状況の確認のみ可能です）
- 予約時間には、準備・片付け・清掃及び原状復帰（グラウンド整備・モップ掛け等）の時間も含まれます。他の使用者の迷惑にならないよう使用してください。
- 施設及び備品（設備）は大切に使用してください（破損された場合は、弁償していただく場合があります）。
- 施設により、使用できない時間帯がありますので、ご注意ください。
- 施設管理者の指示に従って、使用してください。