

キラリ☆輝くまち!! 臨時事務員募集

臨時事務員を募集します！

1. 任用期間 6ヶ月ごとの任期
(※勤務状況に応じて再任用の場合があります。)
任用は60歳に到達する年度末までです。
2. 予定人数 数名
3. 応募資格 次の①～③の要件をすべて満たす人
①昭和34年10月2日以降に生まれた人(59歳以下の人)
②高校卒業程度の学力を有する人
③基本的なパソコン操作(ワード・エクセル)ができる人
4. 勤務先 矢掛町役場または町出先機関
5. 仕事の内容 各所属における窓口業務 電話対応 事務
6. 待遇など



給与 ※元年度

- 日額制です。(日額6,910円)
- 別途、通勤手当と時間外勤務手当を支給。
- 別途、夏季・冬季一時金を支給。

社会保険(健康保険・厚生年金)雇用保険 に加入

勤務

- 1日:7時間45分(8:30~17:15)
- 週5日勤務(配属先により土曜日、日曜日又は休日が勤務日となる場合があります。)
- 年次有給休暇、特別休暇(夏季休暇・忌引)あり

7. 受験申込 履歴書を添えて応募してください。

受付期限: 令和元年9月13日(金) 必着

○郵送の場合は簡易書留にすること。

○受付時間は、8:30~17:15(ただし、土日祝日は持参による受付はできません)

8. 試験の内容

9月20日(金) ※時間は応募者に別途通知します。

科目… 性格適性検査 事務適性検査 面接

【 問い合わせ・申込先 】

〒714-1297 (役場専用)

岡山県小田郡矢掛町矢掛3018番地 矢掛町役場 総務企画課人事給与係

TEL0866-82-1010 内線214